

退 室 届



内記入してください。

通知年月日 西暦 年 月 日

ユーミーコーポレーション株式会社 御中

下記のとおり退室致しますので、お知らせします。

万が一、明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、明渡しの遅延によって発生した損害は賠償致します。

契約者氏名				印	
マンション名		部屋番号			
解約希望日	年 月 日 解約				
解約理由	転勤・転職・就職・卒業・公営住宅へ・実家へ				
	間取り変更(広く・狭く) ・ エリアの変更 ・ その他()				
退室後の住まい	ユーミー物件へ住替え ・ 住替え先を探している ・ その他				
連絡先	現住所				
	自宅TEL		携帯TEL		
転居後の連絡先	転居先住所				
	勤務先TEL				
精算金等振込先	精算金口座	<input type="checkbox"/> 家賃引落口座を指定		<input type="checkbox"/> その他口座を指定	
	金融機関 <small>※その他口座を指定の場合</small>	金融機関名		支店名	
		口座番号			
		口座名義(カナ)			

- ・ショートメールにて退室までの手続き等ご案内を差し上げます。退室申込後、3営業日以内に当社よりショートメールをお送り致します。
- ・ご希望の退室日より1ヶ月前までにお申し出を行ってください。(書面申込の際は消印日が申出日となります)
- ・退室月のお家賃は賃貸借契約内容により締め日が異なります。賃貸借契約書をご確認ください。
- ・退室日が退室申出日(消印日)から1ヶ月未満の場合は、お申し出の日より1ヶ月分の賃料等相当額をお支払いいただきます。
- ・解約日の延長・取消は原則できかねます。あらかじめご了承ください。

<管理会社記入欄>

受領日： 年 月 日

確認者：

管理担当者：